

### КАРТОЧКА ВАКАНСИИ № 49-2022

|  |  |
|--|--|
| <b>организация</b>   | Федеральное государственное бюджетное учреждение науки<br>Институт системного программирования им. В.П. Иванникова<br>Российской академии наук   |
| <b>начало приема заявок</b>  | <b>16.05.2022 в 10 часов 00 минут</b>  |
| <b>окончание приема заявок</b>   | <b>20.05.2022 в 19 часов 00 минут</b>  |
| <b>дата проведения конкурса</b>  | <b>24.05.2022 в 11 часов 00 минут</b>  |
| <b>место проведения конкурса</b>                                       | Федеральное государственное бюджетное учреждение науки<br>Институт системного программирования им. В.П. Иванникова<br>Российской академии наук по адресу: ул. Александра<br>Солженицына, д. 25, г. Москва  |
| <b>должность</b>   | младший научный сотрудник отдела Технологий<br>программирования  |
| <b>отрасль науки</b>   | компьютерные и информационные науки  |
| <b>деятельность</b>  | проведение исследований  |
| <b>трудовые функции</b>  | выполнение отдельных заданий в рамках решения задач<br>исследований  |
| <b>трудовые действия</b>   | Под руководством ответственного исполнителя проводит<br>научные исследования и разработки по отдельным разделам<br>(этапам, заданиям) темы в области верификации программ<br>относительно отсутствия ошибок работы с памятью.<br>Участвует в выполнении экспериментов, проводит<br>наблюдения и измерения, составляет их описание и<br>формулирует выводы. Изучает научно-техническую<br>информацию, отечественный и зарубежный опыт по<br>исследуемой тематике. Составляет отчеты (разделы отчета) по<br>теме или ее разделу (этапу, заданию). Участвует во внедрении<br>результатов исследований и разработок. |
| <b>регион</b>  | г. Москва  |
| <b>требования к кандидату</b>  | высшее профессиональное образование и опыт работы по<br>специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени,<br>окончании аспирантуры и прохождении стажировки - без<br>предъявления требований к стажу работы  |
| <b>вакансия для выпускников</b>  | нет  |
| <b>результаты<br/>интеллектуальной<br/>деятельности</b>                |  |
| <b>использование результатов<br/>интеллектуальной<br/>деятельности</b> |  |
| <b>ученая степень и звание</b>   |  |
| <b>опыт развития организации</b>                                       |  |
| <b>ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА</b>  |  |
| <b>должностной оклад</b>   | 23800 руб.   |
| <b>ставка</b>  | 1,0  |
| <b>стимулирующие выплаты</b>   | 0 руб.   |
| <b>ежемесячное премирование</b>  | 0 руб.   |
| <b>годовое премирование</b>  | 0 руб.   |
| <b>условия премирования</b>  |  |
| <b>УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА</b>                                      |  |
| <b>срок трудового договора</b>   | на неопределенный срок   |
| <b>срок, по результатам<br/>которого проводится</b>                    | 5 лет  |

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| <b>аттестация</b>   |                             |
| <b>СОЦИАЛЬНЫЙ ПАКЕТ</b>   |                             |
| <b>жилье</b>  | нет                         |
| <b>проезд</b>   | нет                         |
| <b>отдых</b>  | ежегодный отпуск            |
| <b>медицинское обслуживание и страхование от несчастных случаев на производстве</b> | нет                         |
| <b>стажировки и повышение квалификации</b>  | нет                         |
| <b>контактное лицо</b>  | Секретарь комиссии          |
| <b>фамилия, имя, отчество</b>   | Кузнецова Зинаида Сергеевна |
| <b>e-mail</b>   | Kuznetsova@ispras.ru        |
| <b>телефон</b>  | +7(495) 912-44-25           |
| <b>дополнительно</b>  |                             |

Претенденты для участия в конкурсе представляют секретарю комиссии:

- 1) заявление по установленной форме (распечатывается на бумажном носителе и собственноручно подписывается);
- 2) автобиографию;
- 3) копии документов о высшем профессиональном образовании;
- 4) копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии);
- 5) сведения о научном стаже (на основании выписки из трудовой книжки или справки о работе по совместительству)\*;
- 6) Сведения о научной (научно-организационной) работе за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса

В состав сведений о научной (научно-организационной) работе входят:

Список трудов претендента по разделам:

- 1) публикации в рецензируемых журналах;
- 2) монографии и главы в монографиях;
- 3) статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
- 4) публикации в материалах научных мероприятий;
- 5) патенты;
- 6) публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
- 7) препринты;
- 8) научно-популярные книги и статьи;
- 9) другие публикации по вопросам профессиональной деятельности.

Список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли.

Сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное).

Сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий.

Сведения о педагогической деятельности претендента (чтение курсов лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности).

Сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность.

Сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов.

---

□ Для сотрудников ИСП РАН предоставление сведений о научном стаже не требуется

В конкурсную комиссию может представляться также отзыв об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места работы, подписанный уполномоченным работодателем должностным лицом.

Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.

При подаче заявления претендент предъявляет паспорт или документ, удостоверяющий личность, дает согласие на обработку персональных данных в ИСП РАН.